

ANEXO II

MODELO DE PROGRAMA DE AÇÃO PARA 2016¹

1. INFORMAÇÃO SOBRE A ESTRUTURA DE ACOLHIMENTO

1.1 CAPACIDADE OPERACIONAL DA ESTRUTURA DE ACOLHIMENTO

a) Descrever todas as mudanças relativas ao pessoal afeto às atividades do Centro Europe Direct.

Não foram registadas alterações na composição do *staff* afeto ao CIED Santarém entre 2015 e 2016. A estrutura de afectação é a seguinte:

Gestor do CIED/Vice-Presidente do Instituto Politécnico de Santarém (15%):

Helder Pereira, que assume as funções de coordenação e gestão global do CIED e representação institucional.

Coordenadora executiva do CIED (100%):

Fabília Pereira, Técnica Superior, assume as funções de execução e monitorização de todas as actividades do CIED.

Staff de Apoio à gestão de recursos materiais e financeiros (5%):

Pedro Carvalho, Administrador do Instituto Politécnico de Santarém, que exerce funções de apoio à afectação de recursos materiais e financeiros para o funcionamento do CIED.

Staff de apoio à gestão financeira (10%):

Sílvia Matias, Chefe de Divisão Financeira, cujas funções são o apoio na gestão dos aspectos financeiros e contabilísticos do CIED.

Staff de apoio à informática (10%):

José Maurício, Coordenador do Centro de Informática do IPS, que exerce funções de apoio informático e *multimedia*.

¹ Submeter em papel timbrado da estrutura de acolhimento do centro

Outros (5%):

Serviços de apoio administrativo e logística: correio, motorista, pessoal de serviços de limpeza.

b) Descrever eventuais mudanças relativas à infraestrutura física e tecnológica do Centro de Informação

O CIED encontra-se, de momento, em fase de reinstalação em novas instalações, as mesmas já previstas em 2015, cujas obras de reconversão ainda não se encontram terminadas. O CIED localiza-se no edifício dos Serviços Centrais e da Presidência do IPS, no campus do Instituto, encontrando-se em execução o projecto de renovação do antigo bar-tertúlia do IPS, que acolherá as novas instalações do CIED.

O espaço a afectar localiza-se em zona privilegiada do Campus do IPS, principal local de passagem e ligação entre a Escola Superior de Educação, a Escola Superior de Gestão e Tecnologia, os Serviços de Acção Social, o refeitório do IPS, a tesouraria e a caixa multibanco do Campus, assegurando ao CIED uma visibilidade e acessibilidade privilegiadas, potenciando desta forma o número de visitantes. Toda a área é servida por um parque de estacionamento gratuito.

As instalações do CIED e respectiva infra-estrutura tecnológica são as seguintes:

- 2 gabinetes de trabalho (equipados com 2 computadores; impressora/fotocopiadora/scanner; telefones de acesso interno/externo);
- 1 área de recepção aos visitantes e de reunião com zona de consulta de publicações (postos de acesso a computadores e ligação à Internet; televisão);
- 1 espaço multi-usos (com equipamento multimedia para a realização de conferências e capacidade para 50 pessoas);
- armazém;
- espaço de apoio (equipado com micro-ondas; máquina de café expresso; frigorífico e máquina da loiça).

O CIED pode recorrer, sempre que se justificar à infra-estrutura física e tecnológica das 5 escolas que integram o Instituto Politécnico de Santarém, incluindo os 6 auditórios (com

capacidade para 60-250 pessoas), as salas de aula, os ateliers, etc.

Em todo o Campus do IPS é possível aceder à Internet através de *Wi-fi*.

2. INFORMAÇÃO SOBRE A AÇÃO A QUE SE DESTINA O PEDIDO DE SUBVENÇÃO

2.1 OBJETIVOS DA AÇÃO²

Esta seção contribuirá para avaliar a relevância da proposta e, em particular, que cumpre os objetivos previstos no Convite à apresentação de propostas.

Descrever os objetivos do Centro para 2016 e explicar como estes objetivos contribuirão para realizar a missão dos Centros de Informação Europe Direct [10 pontos]

Contribuir para o exercício de uma cidadania europeia informada e activa dos cidadãos do distrito de Santarém é a missão proposta pelo CIED Santarém para o período 2013-2017. Neste sentido, o Centro promoverá como vertentes fundamentais do projecto europeu, o fomento do ideal e dos valores essenciais da UE; os assuntos políticos e institucionais da construção europeia; questões do desenvolvimento económico-social e da coesão na UE, designadamente a competitividade económica e o aumento do emprego.

Na prossecução da sua missão o CIED identifica quatro grandes objectivos operacionais e estratégicos:

- Dinamizar **actividades de informação**, comunicação e animação, formação, diálogo e debate sobre a Europa e os assuntos europeus, que visem incentivar a participação e o envolvimento dos cidadãos e das instituições locais no processo de construção europeia. Procurar-se-á implementar uma estratégia de abordagem que contemple, tanto quanto possível, a diversidade de públicos-alvo definidos em função do sector de actividade.
- Adaptar os **instrumentos de comunicação do CIED** às tecnologias digitais actualmente disponíveis, de forma a assegurar maior visibilidade do Centro e suas actividades, bem como disseminar, com maior eficiência, a informação nomeadamente, através da presença nas redes sociais.
- Aprofundar relações com os *media* locais e regionais, de forma a garantir que os assuntos europeus integram a respectiva agenda editorial.

² Máximo 2 páginas

- Alargar e consolidar o **funcionamento em rede**, designadamente com entidades e instituições da sociedade civil local e regional, representativas de diversos sectores, de forma a atingir com maior eficácia e sustentabilidade diferentes públicos-alvo; os restantes Centros da Rede Europe Direct (a nível nacional e europeu); outras redes, instituições, serviços europeus.

Considerando:

- As 10 prioridades da Comissão Juncker e o respectivo plano de trabalho da Comissão para 2016, que constituem uma resposta da Comissão aos principais desafios que a UE enfrenta para consolidar a saída crise económica e financeira;

- O 30º aniversário da adesão de Portugal à UE - tornando-se pertinente e oportuno fazer uma retrospectiva do impacto da adesão no desenvolvimento do país, nas suas mais variadas dimensões (económica, social, política, cultural), mas também, no quadro de uma reflexão mais alargada, perspectivar e reflectir acerca do contributo de Portugal no processo de construção europeia.

- A necessidade de divulgação e disseminação de informação dos novos programas de financiamento nas áreas da Ciência e Tecnologia (H2020); Educação, formação, desporto e juventude (Erasmus +); apoio às empresas e economia social (P2020).

Definem-se para 2016 os seguintes eixos de actuação:

1. Informação - desenvolvimento de actividades e ferramentas que promovam a disseminação de informação sobre as questões europeias (centro de atendimento ao público; Website; Newsletter; etc).

2. Formação - actividades de informação/formação/sensibilização que contribuam para aumentar o conhecimento dos cidadãos acerca da UE, suas políticas, funcionamento e os benefícios que representa para os cidadãos, nas suas mais variadas vertentes.

3. Eventos - organização de eventos temáticos, definidos em função de públicos-alvo diversificados.

4. Rede - desenvolver o trabalho em rede nas suas diferentes dimensões: europeia, nacional, local.

2.2 IMPACTO DO CENTRO DE INFORMAÇÃO NA REGIÃO³

Esta seção avaliará o perfil, alcance potencial e impacto do Centro na região. A pontuação máxima para esta seção é 30 pontos.

- a) Descrever as necessidades locais de informação sobre a União Europeia, analisando as especificidades locais/regionais e explicar como essas necessidades serão preenchidas pelas atividades previstas [15 pontos]

As necessidades locais de informação sobre a UE foram diagnosticadas, aquando da apresentação da candidatura à Convenção-Quadro, em 2013. Nessa altura foi realizado um diagnóstico de necessidades de informação⁴, que permitiu extrair as seguintes conclusões:

- Os temas em relação aos quais os inquiridos têm maior interesse são os novos programas comunitários 2014-2020 (18,6%); o crescimento e emprego (14,7%); a cidadania europeia (13,3%) e os direitos dos cidadãos (10,4%). Os programas de financiamento da UE constituem a informação que mais interesse suscita junto dos inquiridos, (31,6%), seguindo-se a informação específica sobre a UE (26,7%). Ao invés, a informação menos procurada pelos inquiridos são as notícias sobre a UE (19,4%).
- As Conferências, seminários, acções de formação e sensibilização surgem entre os serviços prestados pelo CIED que o público mais utiliza (32%); seguindo-se a Newsletter mensal (25,2%); e os eventos temáticos, tais como a Feira da Europa, Exposições e outros eventos genéricos (18,4%). Cerca de 10% dos inquiridos mencionam utilizar o Website enquanto serviço prestado pelo CIED.
- As razões profissionais são a principal justificação para a procura de informação acerca de assuntos Europeus (58,8%).
- A Internet é a principal fonte de informação sobre assuntos europeus para quase metade dos inquiridos (49%), seguindo-se os centros de Informação Europeia (23,7%).
- Quanto à forma como os inquiridos tiveram conhecimento do CIED Santarém, cerca de 45,7% afirmam ter sido através da instituição onde trabalham e 35,9% através de pessoa conhecida.

³ Máximo 3 páginas

⁴ Através de questionário *online*, a que responderam 82 inquiridos, representantes de parceiros do CIED e utilizadores dos serviços do CIED (41% escolas; 13% associações; 13% particulares; 12% municípios; 10% órgãos da administração pública local; 7% empresas; 4% meios de comunicação social local).

Considerando a actualidade das conclusões deste diagnóstico, definem-se como linhas gerais de orientação do CIED para 2016:

- Disponibilizar informação acerca das prioridades políticas da Comissão Juncker, adaptando-a às necessidades identificadas
- Priorizar acções de informação que respondam às necessidades profissionais dos cidadãos em matéria de questões europeias;
- Apostar na dinamização do Website, utilizando como instrumentos complementares as plataformas digitais e as redes sociais.

b) Explicar como é que as atividades previstas asseguram a visibilidade do Centro na comunidade local/regional [5 pontos]

As actividades previstas nos diferentes eixos de actuação do CIED asseguram a sua visibilidade da seguinte forma:

- **visibilidade física** local do Centro de Atendimento ao Público
- **visibilidade no “espaço virtual”**: através da integração do Website nas diferentes redes sociais digitais.
- **visibilidade por projecção mediática** das actividades e eventos: através da cooperação com os media locais e regionais e da divulgando as iniciativas do CIED (imprensa local).
- **visibilidade por acção directa**, quer internamente, junto das diferentes unidades orgânicas do Instituto Politécnico de Santarém (designadamente, as Escolas Superiores, a Unidade de Investigação; A Unidade de Apoio à Empregabilidade e ao Empreendedorismo; Unidade Bibliotecas), quer externamente, junto de outras entidades locais e regionais, designadamente as que integram a rede de parceiros. Enquanto instituição de serviço público que visa uma intervenção dirigida a públicos-alvo definidos em função de faixa etária, organização ou grupos sectoriais, o CIED projecta as suas acções de informação, comunicação e cooperação junto de todas as entidades para as quais se revelem úteis os recursos e as iniciativas do Centro. O CIED disponibiliza às instituições parceiras um “quiosque” com publicações, devidamente identificado com o respectivo logotipo, assegurando desta forma uma maior visibilidade.
- **visibilidade por efeito multiplicador**: decorrente do trabalho em rede com as entidades regionais e locais e da acção directa junto da rede de parceiros do CIED (entidades protocoladas). Em virtude da transversalidade do seu âmbito de actuação, o

CIED constitui-se ele próprio como um elemento congregador e conciliador entre outras entidades regionais e locais. O seu perfil e estratégia de actuação potencia a cooperação com outras entidades, em matérias tão diversificadas como a inclusão social, o respeito pelo meio ambiente, o apoio à juventude, etc.

c) Descrever como é que as atividades previstas asseguram o efeito multiplicador, mediante a identificação dos parceiros principais da organização e a descrição da sua forma de funcionamento em rede [10 pontos]

O efeito multiplicador das actividades previstas será viabilizado através da Rede de Parceiros do CIED Santarém:

- parcerias espontâneas, de carácter pontual, surgidas em acções recíprocas de cooperação em actividades e projectos, designadamente na abordagem de iniciativas temáticas (caso das efemérides) ou para a realização de determinados actos ou eventos (por exemplo: a Feira da Europa);

- parcerias institucionalizadas (protocoladas) com um conjunto consolidado de parceiros, definido segundo critérios de cobertura geográfica do distrito, representatividade sectorial e interesse revelado nas iniciativas do Europe Direct. As instituições que integram esta rede constituem-se como “antenas de informação” e mantêm com o CIED uma cooperação sistemática, acolhendo, nas suas infraestruturas “quiosques” com publicações cedidas pelo CIED, e participando na reunião anual da Assembleia de Parceiros, onde são apresentadas e discutidas propostas para o desenvolvimento de actividades em parceria.

A rede é constituída por 70 instituições (incluindo autarquias e juntas de freguesia; associações de desenvolvimento local e /ou juvenis e do terceiro sector; escolas de diferentes níveis de ensino; órgãos da administração pública; media). Pretende-se que esta rede esteja em permanente alargamento, aumentando o número de parceiros e consolidando as parcerias já estabelecidas.

Destacam-se os seguintes aspectos positivos do trabalho em rede que tem vindo a ser desenvolvido:

- descentralização das actividades;
- diversificação do público-alvo;

- informação orientada para as necessidades;
- aumento da visibilidade do Centro;
- fomento do efeito multiplicador nas instituições parceiras.

2.3 MONTANTE SOLICITADO À COMISSÃO EUROPEIA

Custo total da ação (€)	Montante solicitado à Comissão Europeia (€)
43 500	25 000

2.4 DATA DE INÍCIO E FIM DA AÇÃO

Data de início e fim da ação:

Início	Fim
01/01/2016	31/12/2016

2.5 PRIORIDADES DE COMUNICAÇÃO

Esta seção contribuirá para avaliar a relevância da proposta e, em particular, que cumpre os objetivos previstos no Convite à apresentação de propostas.

Explicar como é que as atividades previstas para 2016 são relevantes para as prioridades da Comissão Europeia para 2016 [10 pontos]

Os temas que nortearão todas as intervenções e actividade do CIED no decorrer de 2016 são as prioridades políticas da Comissão Juncker e o plano de trabalho anual da Comissão. Neste sentido, o papel do CIED será o de adaptar as principais mensagens das prioridades Juncker à realidade local, procurando ir ao encontro das necessidades de informação da população.

As 10 prioridades serão abordadas, de forma mais genérica, em todos os meios e instrumentos de comunicação, e em actividades específicas, serão priorizados os seguintes temas:

- *Um novo impulso para o Emprego, o crescimento e o investimento (P1)*

Este tema será abordado do ponto de vista das oportunidades que a UE tem criado para apoiar o emprego, sobretudo dos jovens e o empreendedorismo, nomeadamente através do Programa Erasmus +, mas também da iniciativa Garantia Jovem.

Por outro lado, pretende-se apostar em acções que demonstrem a importância do espírito empreendedor e dos instrumentos disponibilizados quer ao nível da UE, quer ao nível

nacional, para apoiar, sobretudo os jovens, a desenvolverem acções empreendedoras.

Por outro lado, sendo a Estrutura de Acolhimento uma Instituição de Ensino Superior, pretende-se dar destaque à iniciativa Roteiro para a Ciência, promovida pelo Comissário português Carlos Moedas, destacando as oportunidades decorrentes do Programa Horizonte 2020, mas também desenvolver acções, junto da comunidade local, que enfatizem o papel do desenvolvimento científico e tecnológico na sociedade e incentivar o gosto e o interesse, sobretudo dos mais jovens, pela área das ciências e das tecnologias.

- Um espaço de justiça e de direitos fundamentais baseado na confiança mútua (P2)

No âmbito desta prioridade será dado especial ênfase às questões relacionadas com o funcionamento do mercado único e do mercado interno, desenvolvendo acções que demonstrem as vantagens das liberdades de viajar, estudar e trabalhar na UE. Por outro lado, as acções a desenvolver integrarão aspectos que valorizem os desenvolvimentos da legislação da UE em matéria de protecção dos consumidores, nomeadamente as questões relacionadas com o comércio *online* e a necessidade de informar os cidadãos acerca dos seus direitos enquanto consumidores electrónicos.

- Uma união da mudança democrática (P3)

Tendo como exemplo a iniciativa da Comissão “Diálogos com os cidadãos”, procurar-se-á, nas acções a desenvolver, incluir momentos de auscultação das necessidades e expectativas dos cidadãos em relação ao papel da UE. Por outro lado, será importante, sobretudo nas acções de sensibilização sobre cidadania europeia, sublinhar a existência da Iniciativa de Cidadania Europeia.

- 30º aniversário da adesão de Portugal à UE (P4)

Este tema será transversal a todas as actividades do CIED no decorrer de 2016, constituindo-se como uma excelente oportunidade para, por um lado, demonstrar os benefícios da adesão para Portugal e por outro, dar voz aos cidadãos para que possam exprimir quais as suas expectativas e necessidades relativamente ao papel da UE.

2.6 SERVIÇOS BÁSICOS DE INFORMAÇÃO E DE REPORTING⁵

Esta seção avaliará a qualidade dos serviços de informação obrigatórios. A pontuação máxima para esta seção é 15 pontos.

Descrever como os serviços básicos obrigatórios do **MÓDULO 1** (1a ou 1b) serão prestados, incluindo:

- Escolha do Módulo 1a ou 1b;
- Organização global da equipa de projeto que trabalha para o Centro de Informação;
- Horário de atendimento ao público;
- Gestão do serviço de perguntas/respostas;
- Medidas para assegurar a visibilidade do Centro (sinalética, página web, materiais promocionais, etc);
- Ações destinadas a dotar a Comissão do retorno de informação pertinente sobre as principais preocupações dos cidadãos e a cobertura mediática local/regional (por exemplo, monitorização dos meios de comunicação locais/regionais, partilha de exemplos de boas práticas, relatórios pontuais sobre iniciativas importantes, etc);
- Conteúdo e metodologia da avaliação das atividades;
- Envolvimento de outras organizações/parceiros (se aplicável).

Módulo 1 a)

- **Organização global da equipa de projeto que trabalha para o Centro de Informação**

As actividades do CIED são coordenadas e supervisionadas pelo Gestor do Centro (Vice-Presidente da Estrutura de Acolhimento) e executadas por uma técnica superior devidamente habilitada para o exercício das funções. O CIED Santarém conta ainda com o apoio de técnicos da estrutura de acolhimento para as áreas de recursos humanos, gestão financeira, informática e gestão de recursos. A equipa afecta ao *staff* tem a seguinte estrutura orgânica:

⁵ Máximo 2 páginas



- **Horário de atendimento ao público**

O CIED Santarém funciona como centro de atendimento ao público, todos os dias úteis entre as 08h30 e as 17h30, com uma pausa para almoço entre as 12h30 e as 13h30. O Centro disponibiliza gratuitamente os seguintes serviços:

- atendimento ao público em instalações devidamente assinaladas com o logótipo Europe Direct, sem barreiras e facilmente acessíveis ao público, com zonas para receber visitantes, disponibilizar documentação, material de leitura, acesso a dois computadores com ligação à Internet, armazenar materiais de informação e realizar reuniões;
- serviço de atendimento por telefone, por correio eletrónico e directo;
- acesso a material de informação fornecido pelas Instituições Europeias;
- página Web específica com informações de base sobre os serviços oferecidos pelo CIED;
- utilização e promoção do conceito de balcão único: Rede Europe Direct, centro de contacto Europe Direct (CCED) e portal A Sua Europa; Europa (sítio Web da União Europeia), os meios sociais digitais da UE e outras fontes de informação a que os CIED têm livre acesso; outras redes de informação e pontos de contacto nas Instituições

Europeias.

- Promoção da cidadania participativa através de várias ferramentas de comunicação (publicações, sítio Internet, meios de comunicação social, etc.) e da interacção com as partes interessadas locais e regionais, os multiplicadores e os meios de comunicação social, estimulando o debate através da organização de conferências e eventos e canalizando as reacções dos cidadãos de volta para a UE.

- **Gestão do serviço de perguntas/respostas**

Todos os pedidos de informação dirigidos ao CIED, sejam eles presenciais, por correio electrónico, ou telefone, são devidamente registados em formulário próprio. Este formulário identifica a área temática da questão colocada e o tipo de resposta dada. Por vezes, os pedidos de informação são reencaminhados para outras redes de informação temáticas (SOLVIT, Centros europeus do Consumidor, Enterprise Europe Network, CCED). É com base neste registo que o CIED elabora posteriormente os relatórios mensais de actividades preenchidos na Intranet, assegurando desta forma, não só os mecanismos de *reporting*, mas também o *feedback*.

Quando a técnica responsável pelo CIED se encontra ausente do gabinete de atendimento ao público é providenciado um serviço de auto-resposta automática por *e-mail* que informa que o pedido de informação será tratado logo que seja possível.

Os contactos do CIED (telefone, morada, correio electrónico e redes sociais) estão identificados e visíveis em todos os meios de comunicação utilizados: Website; brochuras, etc, facilitando desta forma o acesso dos cidadãos à informação, seja através da Internet, telefone, *e-mail*, redes sociais ou presencial.

- **Ações destinadas a dotar a Comissão do retorno de informação pertinente sobre as principais preocupações dos cidadãos e a cobertura mediática local/regional (por exemplo, monitorização dos meios de comunicação locais/regionais, partilha de exemplos de boas práticas, relatórios pontuais sobre iniciativas importantes, etc);**

O CIED colabora regularmente com a Comissão Europeia nas seguintes acções:

- convites para participação em actividades organizadas pelo CIED e/ou parceiros locais, destacando-se a importância da presença de um representante da REP na Assembleia

anual de Parceiros do CIED

- *feedback* sobre as preocupações dos cidadãos
- monitorização da imprensa local
- participação em acções de formação/reuniões sempre que solicitado
- inclusão no plano de actividades anual das orientações da REP
- elaboração dos relatórios mensais na Intranet
- colocação de dúvidas/questões/comentários e/ou sugestões
- publicitação dos contactos da REP nos instrumentos de comunicação, designadamente Website

- **Conteúdo e metodologia da avaliação das actividades**

Pelo menos 50% das actividades do CIED são sujeitas a avaliação, sendo que esta prática permite a avaliação do cumprimento dos objectivos estabelecidos, bem como eventuais acções de melhoria. A maior parte das iniciativas são avaliadas através da realização de questionários junto dos participantes e estes resultados integram os relatórios de execução para cada uma das acções. Actividades como o Website, ou a Newsletter, são igualmente avaliados por questionário, disponibilizado *online*.

O CIED disponibiliza ainda, na assinatura do correio electrónico, o acesso ao questionário de avaliação elaborado pela Comissão Europeia.

- **Envolvimento de outras organizações/parceiros (se aplicável).**

O CIED dinamiza uma rede de parceiros na região, com os quais mantém, não só uma rede de contactos actualizada que permite o envio sectorial de informação, de acordo com as necessidades dos parceiros, mas também permite contar com uma rede local de entidades com as quais desenvolve um conjunto de actividades que permitem alcançar um público-alvo diversificado.

Tendo em conta as prioridades de comunicação para 2016, bem como o tipo de actividades que se pretende desenvolver, serão privilegiadas as actividades em parceria com as escolas, as autarquias e os órgãos da administração pública local. A

Representação da Comissão Europeia e o Gabinete do Parlamento Europeu, bem como outras redes de informação europeias e agências nacionais dos programas comunitários serão privilegiados para a organização de actividades conjuntas. Procurar-se-á ainda, sempre que se justifique, assegurar um trabalho de colaboração e proximidade com o Centro Jacques Delors.

Incluem-se ainda na execução deste módulo as participações em acções de formação e reuniões da rede promovidas pela Representação da Comissão e pela Comissão, nomeadamente o Annual General Meeting; um Specific Training Seminar; duas reuniões de coordenação nacional.

Importante: as actividades previstas nesta seção têm de cumprir os requisitos mínimos estabelecidos para o módulo 1 (opção a ou b), na seção 2.1.9 do Convite à apresentação de propostas, para o pagamento do montante fixo.

2.7 COMUNICAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO

Escolher um ou vários dos seguintes módulos⁶ e descrever as actividades específicas previstas para cada um deles. A descrição de cada actividade deverá conter, pelo menos, a seguinte informação:

- Calendário da actividade, o mais detalhado possível;
- Indicadores específicos para avaliação da conclusão satisfatória da acção;
- Resultados / produtos esperados da acção.

Importante: as actividades previstas nesta seção têm de cumprir os requisitos mínimos estabelecidos para o módulo, na seção 2.1.9 do Convite à apresentação de propostas, para o pagamento do montante fixo.

2.7.1 Ferramentas de Comunicação (é obrigatória a escolha de pelo menos um dos módulos)

Esta seção avaliará a qualidade das actividades de comunicação. A pontuação máxima para esta seção é 10 pontos.

MÓDULO 2: Sítio Web [suprimir se não for aplicável]

Descrever como é que a vossa organização irá gerir o sítio web do Centro em termos de:

- Desenvolvimentos e actualizações previstos
- Estratégia Web
- Promoção
- Participação de outras organizações/parceiros (se aplicável)

⁶ Eliminando os módulos que não se aplicam

- **Desenvolvimentos previstos e atualizações**

O sítio Web (<http://europedirect.ipsantarem.pt/>) enquanto instrumento de informação e comunicação, destina-se a publicitar as actividades do CIED, com enfoque nos temas relacionados com a UE, em especial as prioridades de comunicação acima identificadas. O Website contém referências cruzadas de e para o Instituto Politécnico de Santarém. O sítio Web inclui informação actualizada regularmente sobre oportunidades de financiamento no âmbito de convites à apresentação de candidaturas e oportunidades de parceria para desenvolvimento de candidaturas a projectos. Por outro lado, inclui ligações para outros sítios da UE e outras redes de informação e para os perfis nas redes sociais. É no Website que a Newsletter mensal é disponibilizada e é possível, recolher opiniões, comentários e responder a questionários de avaliação dos instrumentos de comunicação do CIED. O Website contém ainda ligações aos seguintes temas: “A sua Voz na Europa” - portal da Comissão Europeia de consultas públicas; Iniciativa de Cidadania Europeia; Estágios e Emprego nas Instituições Europeias. É possível através do Website do CIED aceder às seguintes páginas Web: Serviço Europe Direct; Representação da Comissão Europeia em Portugal; Portal Europa; EUR-LEX; Ploteus - Portal Europeu do Conhecimento; Portal Europeu da Juventude; EURES; Centro de Informação Europeia Jacques Delors.

A actualização é feita, pelo menos, duas vezes por semana, seja com notícias, oportunidades de financiamento ou parcerias. Tendo em consideração a permanente evolução das novas ferramentas tecnológicas disponíveis, prevê-se igualmente, uma reestruturação do site por forma a adaptá-lo às novas plataformas móveis (smartphones e tablets), bem como em sincronização com as redes sociais. A nova configuração do Website procurará ter em consideração uma mais eficiente organização da informação disponibilizada, que será estruturada em função dos eixos de actuação do Centro: Informação, Formação; Eventos e Rede.

- **Estratégia Web**

Além da adaptação do Website às novas tecnologias disponíveis, a estratégia de actuação na Web passa pela sincronização do Site com as restantes redes sociais tornando a informação mais facilmente acessível e alcançando públicos mais vastos. Procura-se desta forma, por exemplo, que as actualizações de informação no Website, sejam feitas

automaticamente nas redes sociais. O sítio Web funciona assim enquanto plataforma “âncora” onde toda a informação está organizada e estruturada e as redes sociais como “apontadores” para o sítio Web.

- **Promoção e participação de outras organizações/parceiros (se aplicável)**

Através da rede de parceiros o CIED criou um mecanismo de referências cruzadas, em que, quer o CIED, quer os parceiros locais, incluem nos seus Websites, links directos para as instituições.

MÓDULO 3: Meios Sociais Digitais [suprimir se não for aplicável]

Descrever como é que a vossa organização irá gerir o espaço nos meios sociais digitais em termos de:

- Desenvolvimentos e atualizações previstos
- Estratégia para os meios sociais digitais
- Promoção
- Participação de outras organizações/parceiros (se aplicável)

Meios sociais digitais utilizados e sincronizados com o Website: Facebook, Twitter

- **Desenvolvimentos previstos e atualizações**

Diariamente, ou pelo menos, duas vezes por semana, pretende-se divulgar informação cujo conteúdo se centra nas actividades do CIED, ou em temas relacionados com as prioridades temáticas da UE.

- **Estratégia para os meios sociais digitais**

Tal como referido para a estratégia Web, pretende-se que os meios sociais digitais funcionem como “apontadores” para o Website onde a informação está actualizada e estruturada. A vantagem das redes sociais é o contacto mais directo e imediato com os cidadãos que facilita a obtenção de *feedback*.

- **Participação de outras organizações/parceiros (se aplicável)**

É comum partilhar, nas redes sociais, informação disponibilizada por outras redes e/ou instituições.

MÓDULO 4: Boletim eletrónico [suprimir se não for aplicável]

Descrever este produto informativo em termos de:

- Objetivos
- Temas
- Formato/tipo
- Parcerias (se aplicável)
- Destinatários
- Calendário
- Resultados esperados

• **Objetivos**

O objectivo da Newsletter é difundir informação relevante sobre os assuntos europeus, nomeadamente dar destaques às acções desenvolvidas pela Comissão, no âmbito da prioridades Juncker. As notícias são apresentadas de uma forma clara, sintética e objectiva procurando conjugar as necessidades de informação sobre assuntos europeus diagnosticadas junto da rede de parceiros, com as prioridades temáticas da Comissão para 2016.

• **Temas**

O enfoque é dado às prioridades de comunicação e às necessidades de informação previamente diagnosticadas. A estrutura da Newsletter compreende entre 5 a 6 secções: breves sobre a UE (baseadas na informação providenciada pelos RAPID e nos Sítios Web da Representação e da Comissão), secções temáticas (um ou dois temas centrados nas prioridades de comunicação são apresentados de forma mais desenvolvida), EU tube (vídeos produzidos e disponíveis nos canais do Youtube da Comissão Europeia); oportunidades de financiamento e oportunidades de parceria.

• **Formato/tipo**

Digital - disponibilizado no Website do CIED

<http://europedirect.ipsantarem.pt/PagGeral/gNewsletter.aspx>

• **Destinatários**

A Newsletter é disponibilizada *online* no sítio Web do CIED e os parceiros e subscritores do CIED recebem uma notificação por *e-mail* com um aviso de nova edição. O CIED

tem ao seu dispor uma base de dados de correio electrónico de mais de 1500 contactos, a que acresce a comunidade académica do IPSantarém (538 contactos de pessoal docente e não docente das cinco Escolas Superiores e estudantes, nomeadamente através das Associações Académicas).

- **Calendário**

12 edições

- **Resultados esperados**

É solicitado aos subscritores da Newsletter que preencham um questionário de avaliação. A nossa experiência mostra-nos que o número de visitantes do Website aumenta nos dias imediatamente a seguir à edição da Newsletter. Alguns dos pedidos de informação que são dirigidos ao CIED, decorrem de notícias da newsletter.

MÓDULO 5C: Materiais audiovisuais [suprimir se não for aplicável]

Descrever este produto informativo em termos de:

- Objetivos
- Temas
- Formato/tipo
- Parcerias (se aplicável)
- Destinatários
- Calendário
- Resultados esperados

- **Objetivos**

Monitorização e eventual actualização da APP “Europe Direct Newsletter” para smartphones, como forma de disseminar informação sobre as questões europeias.

- **Temas**

Centrado nas prioridades de comunicação para 2016, ou seja, as mesmas que incluídas na Newsletter.

- **Formato/tipo**

APK: pode ser descarregada a partir da Google Play Store. Hiperligações para download a partir do Website do CIED e das redes sociais.

- **Destinatários**

Público em geral (utilizadores de smartphones e/ou tablets).

- **Calendário**

Ao longo do Ano.

- **Resultados esperados**

Avaliação do número de downloads da aplicação, comentários e /ou sugestões dos utilizadores; avaliação dos utilizadores da APP.

2.7.2 Eventos (é obrigatória a escolha de pelo menos um dos módulos)

Esta seção avaliará a qualidade das atividades de comunicação. A pontuação máxima para esta seção é 15 pontos.

MÓDULO 7A: Participação em eventos [suprimir se não for aplicável]

Descrever os eventos previstos em termos de:

- Objetivos
- Temas
- Formato/tipo
- Parcerias (se aplicável)
- Destinatários
- Calendário
- Resultados esperados

Através da rede de parceiros locais, o CIED é frequentemente convidado a estar representado institucionalmente em eventos regionais, organizados por instituições locais e /ou regionais. Prevê-se, no âmbito deste módulo, a participação em, pelo menos, 2 eventos desta natureza, a saber:

- **Semana da Juventude e Europa** (Santarém) – actividade dinamizada pela Câmara Municipal de Santarém, especialmente dedicada aos jovens, em que o CIED dará um contributo na planificação e dinamização de eventos sobre temáticas europeias de relevo para a juventude.

- **Objectivo**

Divulgar as actividades do CIED, bem como disponibilizar informação sobre as prioridades temáticas da UE.

- **Tema**

Prioridades temáticas para 2016.

- **Formato**

- Stand em eventos

- dinamização de actividades de informação

- **Parcerias**

- Câmara Municipal de Santarém, Instituto Português do Desporto e Juventude

- **Destinatários**

- Público em geral;

- Jovens

- **Calendário**

- 2ª semana de Maio

- **Resultados esperados**

Maior conhecimento sobre os serviços prestados pelo CIED Santarém e sobre os direitos decorrentes da cidadania europeia.

- **Indicadores**

1 eventos com mínimo de 200 participantes e duração de pelo menos 2 dias.

MÓDULO 7B: Organização de eventos para públicos específicos [suprimir se não for aplicável]

Descrever os eventos previstos em termos de:

- Objectivos
- Temas
- Formato/tipo

- Parcerias (se aplicável)
- Destinatários
- Calendário
- Resultados esperados

Convenção-Quadro nº COMM/LIS/ED/2013-2017_19

Evento	Objectivo	Tema	Formato	Destinatários	Parceria/ Resultados esperados
Assembleia de Parceiros do CIED - Café Europa	Reunião de Parceiros locais do CIED, com o objectivo de apresentar o plano de acção para 2016 e reunir contributos dos parceiros para o estabelecimento de parcerias para a organização de actividades conjuntas.	P 1 P2 P3 P4	Café Europa + reunião de Parceiros + jantar (Duração: 2h30; Nº participantes: 60)	Rede de Parceiros do CIED	- Parceria: Rede de parceiros Europe Direct - Resultados esperados: Reunir contributos dos parceiros para a implementação do plano de acção de 2016 (actividades em parceria)
Sessão de Informação sobre Cidadania Europeia (2)	Sessão de informação sobre direitos e deveres dos cidadãos europeus, com enfoque no mercado interno e no emprego e empreendedorismo	P 1 P2 P3	Conferência (Duração: 1h00; Nº participantes: 60)	Estudantes do ensino básico e secundário)	- Parceria: escolas secundárias/profissionais do distrito de Santarém - Resultados esperados: Aumento do conhecimento dos direitos de cidadania europeia e do funcionamento do mercado interno, bem como das oportunidades de emprego e apoio ao empreendedorismo decorrentes do Plano Juncker
Volta de Apoio ao Emprego (1)	Sessão de informação sobre oportunidades de emprego, estágios, mobilidade e apoio ao empreendedorismo no espaço europeu	P 1	Conferência (Duração 1h30; Nº participantes: 60)	Estudantes do ensino superior e/ou profissional; desempregados	- Parceria: Representação da Comissão Europeia; EURES; IEFP; Iniciativa Back to School - Resultados esperados: Aumento do conhecimento das oportunidades de emprego na União Europeia
Sessão de informação "Internet Segura e Direitos dos Consumidores <i>online</i> "	- Assinalar o dia Europeu da Internet Segura (10 Fevereiro) - Demonstrar os desenvolvimentos proporcionados pela UE em matéria de defesa dos direitos dos consumidores <i>online</i>	P2	Conferência (Duração: 1h00; Nº participantes: 60)	Público em geral; Técnicos e profissionais das autarquias, das organizações do terceiro sector e de associações de desenvolvimento local; público escolar (professores e encarregados de educação)	- Parceria: Instituto Politécnico de Santarém; Instituto Português do Desporto e Juventude; Centro Internet Segura, coordenado pela FCT- Fundação Para a Ciência e Tecnologia e que envolve a Direcção Geral da Educação (DGE) - Resultados esperados: Aumento do conhecimento e sensibilização para o papel que a UE tem desempenhado em matéria de defesa dos consumidores
Seminário 30º aniversário da adesão de Portugal à UE	- assinalar o 30º aniversário da adesão de Portugal à UE - contribuir para a reflexão sobre os benefícios da adesão e perspectivas de futuro	P4	- Seminário (Duração: 1h30; Nº participantes: 60)	Público em geral	- Parceria: Deputados do Parlamento Europeu; Representação da Comissão em Portugal e do Gabinete do Parlamento Europeu; Personalidades e representantes do meio académico - Resultados esperados: aumento do conhecimento acerca dos benefícios da adesão de Portugal à UE; aumento dos conhecimentos sobre a cidadania europeia
Seminário "A reforma da União Económica e Monetária"	- discutir e apresentar os planos de reforma da União Económica e Monetária depois da crise	P2	- Seminário (duração 1h30; Nº participantes: 50)	Estudantes de licenciatura e mestrado em Gestão; Contabilidade e Finanças	- Escola Superior de Gestão e Tecnologia e Representação da Comissão Europeia em Portugal (Catarina Dantas Machado)
Congresso da Unidade de Investigação do Instituto Politécnico de Santarém "Investigação em Qualidade de Vida, Inovação e Tecnologia"	- Apresentar as propostas da Comissão, no âmbito das prioridades de Juncker e do Roteiro para a Ciência, de apoio à investigação e desenvolvimento tecnológico (H2020)	P1	- Seminário (duração 1h30; Nº participantes: 50)	- Meio académico	- Unidade de Investigação do Instituto Politécnico de Santarém

MÓDULO 7C: Organização de eventos para públicos mais latos [suprimir se não for aplicável]

Descrever os eventos previstos em termos de:

- Objetivos
- Temas
- Formato/tipo
- Parcerias (se aplicável)
- Destinatários
- Calendário
- Resultados esperados

Evento	Objectivo	Tema	Formato	Destinatários	Parceria/ Resultados esperados
Feira da Europa 2016	- Assinalar o dia da Europa 9 de Maio, através da organização de um evento, de grandes dimensões, que inclui exposições e outras actividades em simultâneo (workshops; concursos; etc)	P4	- Exposições e stands + workshops temáticos + concursos e passatempos (Duração: 6h00; Nº participantes: 500)	Jovens e público em geral	- Parceria: autarquias, escolas e associações de desenvolvimento local - Resultados esperados: celebrar de forma lúdica e pedagógica os benefícios da cidadania europeia; promover o conhecimento dos benefícios
Ciclo de Cinema Europeu	- através do cinema, em especial de filmes e obras de realização europeia, promover o debate a reflexão sobre questões europeias da actualidade	P3	- Sessões de cinema seguidas de debate (4) Duração: 2h00 x 4; Nº participantes: 50 x 4)	Público em geral	CineClube de Santarém e Teatro Sá da Bandeira

2.7.3 Outras Atividades (Não obrigatórias)

Descrever todas as outras atividades que pretendem implementar no âmbito do Plano de Ação, que não estão incluídas nos módulos, e para as quais não é solicitado financiamento da CE.

O CIED tem a sua própria dinâmica de funcionamento pelo que, há um conjunto de actividades que são desenvolvidas numa base rotina, mas que não se enquadram em nenhum dos módulos acima mencionados. No entanto, pela sua relevância e por integrarem a actividade regular do CIED optamos por mencioná-las neste espaço:

- A colaboração com os *media* locais (nomeadamente imprensa e rádio), consiste no envio regular de informação sobre a actividade do CIED e sobre temas considerados de interesse para a realidade local. Esta colaboração assenta num princípio de confiança e reconhecimento mútuos, que não é sustentado por nenhum acordo formal. O CIED mantém a imprensa local informada acerca da sua actividade e há um contacto de proximidade quer com os directores dos órgãos de comunicação, quer com os próprios jornalistas.

- Tal como referido atrás o CIED dinamiza uma rede local de parceiros com os quais desenvolve actividades de parceria e por isso está sempre disponível para responder a todas as solicitações daí provenientes. Trata-se de actividades que nesta fase não se conseguem prever, pelo que, não constando de nenhum módulo em particular, devem ser ainda assim mencionadas. É missão do CIED, tal como estabelecido nos seus objectivos estratégicos dar continuidade ao alargamento e aprofundamento dos “quiosques europeus” em espaços de atendimento ao público, garantindo, a colocação de estruturas para publicações em locais designados pelos novos parceiros.

- Sendo a estrutura de acolhimento do CIED uma Instituição de Ensino Superior é expectável que ao longo do ano surjam solicitações das diferentes unidades orgânicas do IPS para colaborar na organização e dinamização de actividades, sempre que as mesmas se coadunem com a missão e objectivos do Centro.

- Apoio à Representação em todas e quaisquer iniciativas no âmbito das questões europeias sempre que solicitado, nomeadamente no apoio à organização de um eventual Diálogos com os Cidadãos que se venha a realizar na região de intervenção geográfica do CIED; na Campanha “Plano de Investimento” e #UEgeração30 (redes sociais); no Roteiro da Ciência e na Bolsa do Empreendedorismo.

- Colaboração com o Gabinete de Informação do Parlamento Europeu, nomeadamente na organização de debates, destacando-se como temas a abordar, por exemplo, a propósito do Dia Internacional da Mulher, as mulheres refugiadas e requerentes de asilo e violência contra as mulheres.

3. ANEXOS

a) Orçamento previsional para a ação (anexo 1)

Nome:	Helder Pereira
Função:	Vice-Presidente do Instituto Politécnico de Santarém
Assinatura:	
Carimbo oficial:	
Data e local:	Santarém, 12 de Novembro de 2015